**REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE**
**„SystemaTYcznie" nr FEMP.06.13-IP.01-1110/24**

Realizowanego w ramach Programu „Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027", Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.13 Lokalne inicjatywy edukacyjne, Typ projektu A. Lokalne inicjatywy edukacyjne w obszarze kształcenia dzieci i młodzieży.

## Rozdział I. Ogólne informacje o projekcie

**§1.**

1. **Biuro Projektu***:*
   Biuro Projektu mieści się przy ul. Grodzkiej 2H, 33-300 Nowy Sącz, województwo małopolskie, tel.: 791 790 190. W biurze przyjmowane będą dokumenty rekrutacyjne oraz udzielane informacje na temat realizacji projektu osobom zainteresowanym udziałem w projekcie oraz Uczestnikom/-czkom Projektu. Biuro jest czynne w dni robocze w godzinach 10:00 - 16:00.
2. **Projektodawca (Wykonawca, Beneficjent)**
   Systema Sp. Z o.o. ul. Partyzantów 54 F, 33-340 Stary Sącz, województwo małopolskie, NIP: 7342837147 REGON: 492664434 KRS: 0000064479
3. **Instytucja Pośrednicząca – IP –** instytucja nadzorująca prawidłową realizację projektu oraz przyznająca środki na jego realizację - Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości.
4. **Projekt (P)** - projekt „SystemaTYcznie" nr FEMP.06.13-IP.01-1110/24 realizowanego w ramach Programu „Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027", Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.13 Lokalne inicjatywy edukacyjne, Typ projektu A. Lokalne inicjatywy edukacyjne w obszarze kształcenia dzieci i młodzieży.
5. **Czas realizacji projektu –** 1.03.2025 roku – 31.12.2025 roku.
6. **Celem projektu** jest wsparcie dzieci i młodzieży z gminy Stary Sącz w rozwoju ich kompetencji kluczowych oraz poprawa ich dobrostanu psychicznego i emocjonalnego poprzez realizację kompleksowego programu edukacyjnego, który obejmuje warsztaty STEAM, zajęcia ekologiczne, działania profilaktyczne oraz promujące postawy obywatelskie i prospołeczne.
7. **Odbiorcami/odbiorczyniami** Projektu są uczniowie/uczennice ze szkół podstawowych gminy Stary Sącz oraz rodzice uczniów szkół podstawowych.

## Rozdział II. KRYTERIA KWALIFIKACYJNE DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

**§1.**

1. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji.
2. Dokładne termin rozpoczęcia rekrutacji wskazany zostanie w ogłoszeniu o naborze, które opublikowane zostanie na stronie internetowej beneficjenta oraz w mediach społecznościowych. Ogłoszenie zostanie również rozesłane do szkół podstawowych na terenie Starego Sącza oraz w innych miejscach pozwalających na dotarcie do grupy docelowej.
3. Zgłoszenia do projektu będzie można dokonać wypełniając Formularz rekrutacyjny dostępny w biurze projektu oraz na stronie www.fylion.org

4. Formularz musi podpisać rodzic/opiekun prawny ucznia/uczennicy, a w przypadku osoby pełnoletniej - sam zainteresowany/sama zainteresowana.
5. Wypełniony i podpisany formularz można złożyć osobiście w Biurze Projektu pod adresem: ul. Grodzka 2H, Nowy Sącz lub mailowo, wysyłając Formularz zgłoszeniowy na adres fylion@fylion.org lub w sekretariacie danej szkoły.
6. Warunkiem udziału w Projekcie jest złożenie podpisanego formularza rekrutacyjnego, w tym podpisanie wchodzących w jego skład oświadczeń.
7. Jeden uczeń/jedna uczennica może uczestniczyć w więcej niż jednym module (np. robotyka i warsztaty ekologiczne).
8. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w oparciu kryteria obligatoryjne i punktowe. Kryteria obligatoryjne oceniane będą na zasadzie „spełnia/nie spełnia", niespełnienie któregokolwiek z nich uniemożliwia udział w projekcie. Kryteria punktowe będą polegały na przyznaniu dodatkowych punktów osobom z preferowanych grup.
9. Kryteria obligatoryjne to:
    a. wiek 7-14 lat: kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego (dot. uczniów),
    b. miejsce zamieszkania na terenie województwa małopolskiego: kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia
    c. praca lub nauka na terenie województwa małopolskiego: kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia, które zostanie zastąpione zaświadczeniem wydanym przez szkołę uczestnika bezpośrednio przed rozpoczęciem udziału w projekcie,
10. Kryteria punktowe to:
    a. Zamieszkanie na obszarach wiejskich: +2 pkt.
11. Uczniowie/uczennice, którzy spełnią kryteria rekrutacji wpisani zostaną na listę uczestników/uczestniczek do limitu miejsc zgodnie z uzyskaną punktacją. Pozostałe osoby zostaną wpisane na listę rezerwową. W przypadku takiej samej liczby punktów decydować będzie data wpływu formularza rekrutacyjnego.
12. Osoby, które nie uzyskają wystarczającej liczby punktów, by zakwalifikować się do udziału w projekcie umieszczone zostaną na liście rezerwowej. W przypadku rezygnacji, zakwalifikowane zostaną osoby z najwyższą liczbą punktów.
13. Uczestnik projektu może brać udziału tylko w jednej edycji warsztatów

## Rozdział III. FORMY WWSPARCIA W PROJEKCIE

### §1.

### STEAM: Twórcze Działanie

Warsztaty koncentrują się na rozwijaniu umiejętności uczniów poprzez zastosowanie metod edukacji STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts, Mathematics). Uczestnicy będą angażować się w innowacyjne uczenie się, rozwijając umiejętności krytycznego myślenia, rozwiązywania problemów, kreatywności oraz współpracy.

a. Zajęcia będą prowadzone w formie warsztatów tematycznych z robotyki, druku 3D, programowania z elementami cyberbezpieczeństwa, matematyki i minecraft.

b. Uczniowie będą korzystać z europejskiej platformy Go-Lab, która oferuje bezpłatne wirtualne laboratoria i narzędzia edukacyjne. Platforma ta umożliwia realizację interaktywnych eksperymentów i projektów, zapewniając wysoką jakość wsparcia edukacyjnego.
c. Uczniowie są zobowiązani do uczestnictwa w warsztatach, na które się zgłoszą na **minimalnym poziomie frekwencji wynoszącym 80%.**
d. Zajęcia będą prowadzone przez wykwalifikowanych instruktorów z doświadczeniem w edukacji STEAM.
e. Zajęcia będą prowadzone z wykorzystaniem specjalnie przygotowanej książeczki edukacyjnej, która zawierać będzie materiały dydaktyczne odpowiadające poszczególnym działom zadania STEAM. Książeczka będzie podzielona na działy, tak aby odpowiadała strukturze zajęć i umożliwiała systematyczne zdobywanie wiedzy oraz notowanie postępów uczestników oraz zbieranie punktów.
f. W warsztatach weźmie udział minimum 50 uczniów/uczennic w I edycji i minimum 40 uczniów/uczennic w II edycji.
g. Dla jednej grupy zaplanowano 10 spotkań trwających po 90 minut każde.

**§2.**

**Warsztaty ekologiczne**

Celem zadania jest podniesienie świadomości uczestników na temat problemów ekologicznych, ze szczególnym uwzględnieniem zmian klimatycznych i ich wpływu na naszą planetę. Poprzez różnorodne zajęcia edukacyjne oraz interaktywną grę terenową, uczestnicy będą zdobywać wiedzę i umiejętności niezbędne do podejmowania działań na rzecz ochrony środowiska.

a. Warsztaty podzielone na kategorie wiekowe (klasy 1-3 oraz 4-8)
b. Zajęcia będą prowadzone w formie warsztatów tematycznych w zakresie zmian klimatycznych i ich konsekwencji, zagrożeń wynikających z degradacji środowiska, zrównoważony rozwój, proekologiczne działania w życiu codziennym, eksperymenty terenowe badające np. jakość wody i powietrza, oraz gra terenowa - symulacja sytuacji związanych z problemami ekologicznymi, podejmowanie decyzji dotyczących ochrony środowiska.
c. Warsztaty łącznie będą trwały 52 godziny (warsztaty z eksperymentami, spotkaniami i grą dla gr: 1-3: 13 godzin oraz dla gr. 4-8: 13 godz. realizowane w 2 edycjach po 26 godzin każda edycja).
d. Uczniowie są zobowiązani do uczestnictwa w warsztatach, na które się zgłoszą na minimalnym poziomie frekwencji wynoszącym 80%.

**§3.**

**Profilaktyka dobrostanu psychicznego i emocjonalnego oraz przeciwdziałanie dyskryminacji**

Zadanie polega na realizacji działań mających na celu poprawę dobrostanu psychicznego i emocjonalnego dzieci i młodzieży oraz przeciwdziałanie dyskryminacji. Warsztaty będą kładły nacisk na budowanie postaw obywatelskich i prospołecznych oraz promowanie wielokulturowości. W ramach zadania będą realizowane działania:

a. Warsztaty psychologiczne - zajęcia będą obejmować techniki radzenia sobie ze stresem, budowanie samoświadomości oraz rozwijanie umiejętności interpersonalnych (2 spotkania po 2 godziny na grupę)
b. Warsztaty z zakresu przeciwdziałania dyskryminacji - zajęcia będą poruszać tematy związane z tolerancją, akceptacją różnorodności oraz prawami człowieka (2 spotkania po ok 70 min na gr.)
c. Warsztaty wielokulturowe - prezentacje dotyczące różnych kultur, tradycji i obyczajów; zajęcia z etyki i edukacji obywatelskiej (2 spotkania po ok 70 min na gr.)
d. W warsztatach weźmie udział minimum 50 uczniów/uczennic w I edycji oraz minimum 40 uczniów/uczennic w II edycji.

**§4.**

**Warsztaty wsparcia dla rodziców i opiekunów prawnych w zakresie pełnienia funkcji rodzicielskich**

Celem warsztatów jest wsparcie rodziców i opiekunów prawnych w skutecznym pełnieniu funkcji rodzicielskich oraz wspieraniu rozwoju i edukacji dzieci na każdym etapie nauki. Warsztaty skupią się na rozwijaniu umiejętności komunikacji rodziców z dziećmi, co jest kluczowe dla budowania zdrowych relacji rodzinnych i wspierania dzieci w ich rozwoju edukacyjnym i emocjonalnym.

a. Warsztaty będą obejmować tematykę skutecznej komunikacji rodziców z dziećmi, w tym techniki aktywnego słuchania, asertywnej komunikacji, rozwiązywania konfliktów oraz wspierania emocjonalnego dzieci.
b. Każde spotkanie będzie składać się z części teoretycznej oraz praktycznych ćwiczeń, które pozwolą uczestnikom na zastosowanie poznanych technik w praktyce.
c. Wsparcie przeznaczone jest dla minimum 10 uczestników i będzie realizowane w ramach 6 spotkań, każde trwające 2 godziny dla 2 grup łącznie 24 godziny warsztatów.
d. Spotkania będą odbywać się średnio raz w miesiącu przez sześć miesięcy.

## Rozdział IV. ZASADY UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

**§1.**

**Obowiązki Uczestników Projektu**

1. Przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
2. Punktualne przychodzenie na zajęcia.
3. Rzetelne przygotowywanie się do zajęć zgodnie z poleceniami prowadzących.
4. Przystąpienie do przewidzianej formy zakończenia zajęć.
5. Poddawanie się monitoringowi (uzupełnianie ankiet).
6. Każdy uczestnik/uczestniczka zajęć zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w zajęciach, potwierdzonego każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności. Obowiązkowa będzie obecność na poziomie min 80% godzin zajęć w danym module. Dopuszczalna jest nieobecność usprawiedliwiona szczególnymi okolicznościami. W przypadku Uczniów/uczennic, którzy przystąpią do udziału w Projekcie w terminie późniejszym (wchodzą z listy rezerwowej lub rekrutacji uzupełniającej) limit nieobecności liczony jest od daty ich faktycznego rozpoczęcia udziału w zajęciach pozalekcyjnych.

7. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest w uzasadnionych przypadkach i wymaga pisemnego potwierdzenia, które złożyć należy najpóźniej w terminie 3 dni od przerwania udziału w projekcie w biurze projektu.
8. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu lub/ oraz zasad współżycia społecznego.
9. W sytuacji skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu i niewywiązania się z obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu, beneficjent może zażądać od uczestnika/uczestniczki zwrotu kosztów wynikających z tej sytuacji.
10. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika/uczestniczki z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, o ile będzie to zasadne z punktu widzenia zaawansowania kursu (decyzję podejmie prowadzący dany kurs).

## Rozdział V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązuje się do potwierdzania obecności oraz podpisania wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo dokonywania zmian lub dodatkowych postanowień w niniejszym Regulaminie.
3. Niniejszy regulamin jest dostępny na stronie internetowej https://www.fylion.org.
4. W sprawach nieuregulowanych regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie dnia 01.03.2025

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy udziału w projekcie