



Załącznik nr 2 do regulaminu wyboru i odbywania staży przez Uczestników Projektu

## UMOWA NR PB. \_\_\_\_\_

### o uczestnictwie w stażu

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. pomiędzy:

SAWINET Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Lindleya 16, 02-013 Warszawa, NIP: 5213530581 REGON: 141875893 wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem 0000330904, reprezentowana przez Adriana Wiśniewskiego - Prezesa Zarządu uprawnionego zgodnie z umową spółki do jednoosobowego składania oświadczeń woli w imieniu SAWINET Sp. z o.o. działającego przez Adriana Janusz uprawnionego do składania oświadczeń woli na podstawie upoważnienia z dnia 01 stycznia 2017 zwaną w dalszej części umowy „SAWINET”,

a

**Panią/Panem**

**Imię i Nazwisko:** \_\_\_\_\_

**PESEL:** \_\_\_\_\_ - **Data urodzenia:** \_\_\_\_\_

**ADRES** \_\_\_\_\_

Zwaną dalej *Stażystą*.

#### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w stażu, zwanym dalej stażem realizowanym w ramach projektu „Wielkopolska Akademia Kształcenia” nr POWR.01.02.01-30-0138/15, realizowanego przez SAWINET Sp. z o.o. w ramach Osi priorytetowej I. Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
2. SAWINET Sp. z o.o. zobowiązuje się do zorganizowania dla Stażysty stażu, przez co rozumie się nabywanie umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu odbywania stażu bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą.
3. Staż będzie się odbywał u Pracodawcy: \_\_\_\_\_
4. Staż będzie się odbywał w okresie od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ (3 miesiące).
5. Miejsce odbywania stażu: : \_\_\_\_\_
6. Czas pracy stażysty nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, nie może być prowadzony w porze nocnej ani w systemie zmianowym. Czas pracy osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znaczonego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo, zgodnie z wyrokiem Trybunału Konstytucyjnego z dnia 13 czerwca 2013 r. o sygn. akt K 17/11.
7. Stażyście przydzielony zostanie opiekun ze strony Pracodawcy: \_\_\_\_\_

#### § 2

Stażysta ma prawo do:

- a) otrzymania stypendium w kwocie maksymalnie 1355,69 brutto zł stawianej do dyspozycji Stypendysty za każdy pełny miesiąc odbywania stażu, należne przy założeniu, że Stażysta brał udział w stażu w pełnym wymiarze godzin w miesiącu. Kwota ta jest podstawą do naliczenia składek na ubezpieczenia społeczne odprowadzanych przez płatnika, (Emerytalne: 19,52%, Rentowe: 8,00%, Wypadkowe: 0,84% - stawki



według wysokości obowiązującej na dzień podpisania Umowy). W przypadku zmiany stawek na ubezpieczenia podstawa naliczenia składek zostanie obniżona do wysokości, przy której kwota podstawy wraz z składkami będzie niższa lub równa maksymalnie 1740,17 zł, czyli kwocie wynikającej z budżetu Projektu. Stypendium podlega zwolnieniu z podatku dochodowego od osób fizycznych,

- b) dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbytego stażu, udzielonych Stażyście przez Pracodawcę, na jego wniosek. Stażysta o dniach wolnych jest zobowiązany zawiadomić niezwłocznie również SAWINET Sp. z o.o. (telefonicznie, pisemnie lub osobiście). Urlop należy wykorzystać przed zakończeniem realizacji stażu, najpóźniej w ostatnim miesiącu jego odbywania. **W przypadku niewykorzystania należnego urlopu nie będzie wypłacany ekwiwalent pieniężny.**
- c) nieobecności na stażu w wyjątkowych sytuacjach życiowych lub losowych, po zgłoszeniu takiej sytuacji u swojego opiekuna stażu oraz w SAWINET Sp. z o.o.. Nieobecność taka zostanie odrobiona przez Stażystę w innym terminie, uzgodnionym z Pracodawcą,
- d) przerwania stażu w przypadku:
  - podjęcia zatrudnienia, po wcześniejszym odbyciu min 3 miesięcznego stażu, po uprzednim poinformowaniu SAWINET Sp. z o.o. o fakcie podjęcia pracy i niezwłocznym przedstawieniu SAWINET Sp. z o.o. dokumentu potwierdzającego otrzymanie zatrudnienia;
  - wystąpienia wyjątkowych sytuacji życiowych lub losowych, po natychmiastowym zgłoszeniu ich zaistnienia SAWINET Sp. z o.o., sytuacje takie rozpatrywane będą indywidualnie.
- e) zgłaszania SAWINET Sp. z o.o. wszelkich uwag i wniosków dotyczących przebiegu i realizacji stażu.

### § 3

Stażysta zobowiązany jest do:

- a) punktualnego przychodzenia na staż;
- b) sumiennego i starannego wykonywania zadań objętych programem stażu oraz stosowania się do poleceń Pracodawcy i opiekuna, o ile nie będą one sprzeczne z prawem;
- c) sporządzenia sprawozdania (poświadczony przez opiekuna) z przebiegu stażu, zawierającego informację o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych oraz przedłożenie go wraz z opinią Pracodawcy na ten temat w terminie 7 dni od dnia otrzymania opinii;
- d) poinformowania SAWINET Sp. z o.o., o wszelkich przeszkodach w odbywaniu stażu u Pracodawcy, w tym o nierealizowaniu przez Pracodawcę programu stażu lub niedotrzymaniu przez Pracodawcę warunków jego odbywania;
- e) poświadczania obecności na stażu na liście obecności przygotowywanej przez SAWINET Sp. z o.o., której wzór został przekazany Pracodawcy;
- f) wypełniania Wniosku o udzielenie dnia wolnego/dni wolnych i przedstawiania go do podpisu Pracodawcy oraz niezwłocznego poinformowania o tym fakcie również SAWINET Sp. z o.o. (telefonicznie, pisemnie lub osobiście);
- g) przestrzegania przepisów BHP oraz ppoż., rozkładu czasu pracy i regulaminu pracy obowiązującego u Pracodawcy;
- h) niezwłocznego informowania SAWINET Sp. z o.o., o przypadkach przerwania odbywania stażu;
- i) informowania o każdym dniu nieobecności oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji i przebiegu stażu;
- j) szanowania mienia Pracodawcy;
- k) przekazania SAWINET Sp. z o.o. informacji o podjęciu zatrudnienia, w ciągu 3 dni od daty zawarcia umowy;
- l) przedstawienia SAWINET Sp. z o.o. dokumentów potwierdzających otrzymanie zatrudnienia (np. kopię umowy o pracę potwierdzoną za zgodność z oryginałem);
- m) zgłoszenia w Powiatowym Urzędzie Pracy faktu podjęcia stażu celem wykreślenia z ewidencji osób bezrobotnych, ponowne zarejestrowanie następuje w przypadku złożenia przez Stażystę wniosku o rejestrację w terminie do 14 dni od dnia zakończenia (bądź przerwania) stażu ( w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP)



#### § 4

SAWINET Sp. z o.o. zobowiązuje się do:

- a) poinformowania Stażysty o obowiązkach: przestrzegania ustalonego przez Pracodawcę rozkładu czasu pracy, sumiennego i starannego wykonywania zadań objętych programem stażu, stosowania się do poleceń Pracodawcy i opiekuna o ile nie są sprzeczne z prawem, przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących pracowników zatrudnionych u Pracodawcy, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
- b) wypłaty Stażyście stypendium w kwocie maksymalnie 1355,69 zł brutto stawianej do dyspozycji Stypendysty za każdy pełny miesiąc odbywania stażu, należne przy założeniu, że Stażysta brał udział w stażu w pełnym wymiarze godzin w miesiącu. Kwota ta jest podstawą do naliczenia składek na ubezpieczenia społeczne odprowadzanych przez płatnika, (Emerytalne: 19,52%, Rentowe: 8,00%, Wypadkowe: 0,84% - stawki według wysokości obowiązującej na dzień podpisania Umowy). W przypadku zmiany stawek na ubezpieczenia podstawa naliczenia składek zostanie obniżona do wysokości, przy której kwota podstawy wraz z składkami będzie niższa lub równa maksymalnie 1740,17 zł, czyli kwocie wynikającej z budżetu Projektu. Stypendium stażowe jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
- c) wypłata stypendium następuje do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczonym, pod warunkiem dostępności środków finansowych na koncie projektu, oraz pod warunkiem dostarczenia listy obecności do Biura projektu w wymaganym terminie;
- d) wydania Stażyście/-stce zaświadczenie o odbyciu stażu;
- e) monitoringu stażu w miejscu odbywania stażu.

#### § 5

1. SAWINET Sp. z o.o. może rozwiązać ze Stażystą umowę o uczestnictwie w stażu ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku:
  - a) podjęcia przez Stażystę zatrudnienia;
  - b) przeciwwskazań lekarskich po przeprowadzonych przed odbyciem stażu profilaktycznych badaniach lekarskich, które to przeciwwskazania uniemożliwiłyby Uczestnikowi odbycie stażu;
  - c) nieusprawiedliwionej nieobecności więcej niż jednego dnia odbywania stażu;
  - d) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy u Pracodawcy, w szczególności stawienia się na odbywanie stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu odbywania stażu alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych;
  - e) wystąpienia innych przypadków życiowych i losowych, które rozpatrywane będą indywidualnie;
  - f) przedłużających się zwolnień lekarskich, w przypadku, gdy zwolnienie lekarskie uczestnika stażu trwa dłużej niż 1,5 miesiąca (nieprzerwanie).
2. **W przypadku nieukończenia stażu z winy Stażysty, może zostać zobowiązany(-na) do zwrotu kosztów poniesionych SAWINET Sp. z o.o., przy czym SAWINET Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do indywidualnego rozpatrywania kwestii spornych w tym zakresie i trybu postępowania.**
3. O okolicznościach powodujących przerwanie stażu, Stażysta zobowiązany(-na) jest poinformować SAWINET Sp. z o.o. niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 3 dni od ich zaistnienia.
4. W razie pobrania stypendium po zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 - stypendium to uznaje się za nienależnie pobrane. Podlega ono zwrotowi w terminie 14 dni od wystawienia przez SAWINET Sp. z o.o. wezwania do zwrotu stypendium. W razie nieuiszczenia przez zobowiązanego należności w wyznaczonym terminie SAWINET Sp. z o.o. działając w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego zwróci się do właściwego miejscowo sądu o odzyskanie wyżej wymienionych należności.

#### § 6



SAWINET Sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość dokonania kontroli przebiegu i realizacji stażu.

### § 7

W zakresie niniejszej umowy mają zastosowanie:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 149, z późn. Zm.)
2. Zalecenia Rady Europy z dnia 10 marca 2014 w sprawie jakości staży oraz Polskie Ramy Jakości Praktyk i Staży
3. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r. nr 142 poz. 1160)
4. Regulamin Projektu „Wielkopolska Akademia Kształcenia”.

### § 8

1. Wszelkie spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby SAWINET Sp. z o.o.
2. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy będą dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
SAWINET Sp. z o.o.

.....  
Stażysta